

	COMUNE DI BOTRUGNO <i>Comune Capofila</i> A.R.O. 7/LE
---	---

ASSEMBLEA ARO 7/LE

Verbale n.

Seduta del:

OGGETTO: DEFINIZIONE DI UN CRONOPROGRAMMA ARTICOLATO IN TAPPE STRUTTURATE, SOTTOSCRITTE E VERIFICABILI, PER L'AVVIO DELLA GESTIONE IN HOUSE MEDIANTE LA TERRA D'OTRANTO SPA.

Pareri Ex. Art. 49 Comma 1 D.Lgs. 267/2000							
Regolarità Tecnica				Regolarità Contabile			
Parere		Data		Parere		Data	
Il Responsabile del Servizio Arch. Loredana Dimartino							
L'anno duemilaventisei addì dodici del mese di maggio alle ore 9.00 nella sala delle adunanze Consiliari si è riunita l'Assemblea dei Sindaci facenti parte dell'ARO 7/LE.							
Comuni ARO 7	Abitanti	%	Sindaco	Assessore delegato	P/A		
Andrano	4962	5.28		SuranoRocco	P		
Botrugno	2851	3.03	Macculi Silvano		P		
Castro	2473	2.63		Segretario comunale (uditore)	P		
Cutrofiano	9182	9.77	Melissano Luigi		P		
Diso	3073	3.27		Giandomenico Letizia	P		
Giuggianello	1249	1.33	Benegiamo Luca		P		
Giurdignano	1928	2.05	Gravante Monica Laura		P		
Maglie	14819	15.77			A		
Minervino di Lecce	3729	3.97	Marte Antonio		P		
Muro Leccese	5091	5.42	Donno Antonio Lorenzo		P		
Nociglia	2456	2.61	Vadrucci Vincenzo		P		
Ortelle	2359	2.51		Luigi Urso	P		
Otranto	5622	5.98	Bruni Francesco		P		
Poggiardo	6119	6.51			A		
Sanarica	1503	1.60	Sales Salvatore		P		
San Cassiano	2105	2.24	Lazzari Oronzo		P		
Santa Cesarea Terme	3032	3.23	Bleve Pasquale		P		
Scorrano	6975	7.42			A		
Spongano	3742	3.98	Rizzello Luigi		P		
Supersano	4509	4.80			A		
Surano	1698	1.81	Rizzo Francesco		P		
Uggiano la Chiesa	4479	4.77		Luca Leo	P		
TOTALE	93.956		Presenti 18	Assenti	4		

Assume la presidenza Silvano Macculi, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta assembleare.

Assiste con funzioni di segretario verbalizzante del Comune di Botrugno Avv. Giovanna Vitali.

L'Assemblea dell'Aro 7/Le

Premesso che:

- Con nota prot. 3083 del 07.05.2026 veniva convocata per l'11 successivo l'Assemblea ARO Le/7, per la trattazione dei seguenti punti:
 - *Progetto per la gestione unitaria del servizio di igiene urbana dell'Aro Le/7 mediante la società in house "Terra d'Otranto SpA". Attualizzazione.*
 - *Avvio della gestione unitaria del servizio di igiene urbana. Cronoprogramma;*
 - *Varie ed eventuali.*
- Con richieste pervenute per le vie brevi, i rappresentanti di diversi Comuni ne chiedevano il rinvio per contestuali altri impegni istituzionali;
- Con nota prot. n. 3117 del 08/05/2026 il Comune di Nociglia ha formalmente richiesto l'integrazione dell'Ordine del Giorno mediante l'inserimento di un punto specifico avente ad oggetto: *"Presa d'atto della deliberazione della Corte dei conti, Sezione regionale di controllo per la Puglia, n. 73/2026, e definizione di un piano di rilancio del progetto di gestione in house mediante Terra d'Otranto S.p.A., articolato in tappe strutturate, sottoscritte e verificabili"*;
- L'8.05.2026, con nota prot. 3120, la riunione veniva rinviata al 12 maggio per discutere, tra gli altri, l'argomento richiesto dal Comune di Nociglia;

CONSIDERATA la sovrapposizione della richiesta del Comune di Nociglia con parte degli argomenti già iscritti all'ordine del giorno, si è convenuto di suddividere i temi da trattare nella richiesta del predetto Ente in due diversi punti iscritti all'ordine del giorno, il primo dei quali già trattato nella seduta odierna;

Considerata l'esigenza di definire:

1. Un cronoprogramma vincolante e sottoscritto di completamento dell'avvio del servizio, indicatori di avanzamento misurabili e date-obiettivo certe;
2. modalità di reportistica periodica del C.d.A. all'Assemblea dei Comuni, sullo stato di esecuzione delle tappe del cronoprogramma;
3. piano di regolarizzazione formale dei profili rilevati dalla Corte (attivazione sito web istituzionale, atti di reclutamento, portale trasparenza, ecc.), con date- obiettivo certe;
4. conseguente fuoriuscita dall'istituto della proroga tecnica;
5. le più opportune modalità di esercizio del controllo analogo congiunto ai sensi dell'art. 16 T.U.S.P. e dei Patti parasociali, con riflessione sulla opportunità di una loro modifica;
6. conseguenze in caso di mancato rispetto delle tappe sottoscritte;

CONSIDERATO che tali adempimenti competono all'Organo amministrativo della Società in house, occorre richiedere al Presidente del Consiglio di Amministrazione di Terra d'Otranto S.p.A. la convocazione dell'Assemblea dei Soci, da tenersi in tempi ravvicinati e comunque entro e non oltre trenta giorni dalla data di ricezione della presente, per la trattazione dei profili societari sopra sintetizzati;

Si passa alla votazione, che risulta unanime da parte dei 17 Comuni presenti e votanti (assenti n. 4 Comuni di Maglie, Poggiardo, Scorrano, Supersano; Castro presente come uditor, senza delega al voto);

DELIBERA

- 1. Di Prendere atto** delle premesse, quali parti integranti e sostanziali del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte quale motivazione dello stesso;
- 2. Di prendere atto**, altresì, della relazione e dei chiarimenti forniti dal Presidente del C.d.A. di *Terra d'Otranto S.p.A.*, Avv. Ancora nel verbale allegato alla delibera n. 6 adottata in data odierna, con particolare riferimento:
 - alle linee di indirizzo finanziario collegate ai benefici ZES;
 - alla strategia di riscontro punto per punto ai rilievi della Corte dei Conti tramite l'attivazione dei servizi;
 - alla puntualizzazione sui costi di funzionamento dell'organo amministrativo societario (pari al 50% rispetto alla figura di un amministratore unico).
- 3. di fornire indirizzo** al Consiglio di amministrazione della *Terra d'Otranto S.p.A.* affinché trasmetta:
 1. Cronoprogramma vincolante: Il Consiglio di Amministrazione di *Terra d'Otranto S.p.A.* è chiamato a presentare, entro e non oltre trenta giorni dalla notifica del presente atto, un cronoprogramma vincolante di avvio della gestione con date-obiettivo e indicatori di avanzamento misurabili, coerente con le risultanze del Piano Industriale aggiornato e del redigendo PEFA;
 2. Attivazione del sito web istituzionale societario;
 3. Adempimento degli obblighi previsti dalla normativa sulla trasparenza amministrativa;
 4. Verifica della necessità di adozione di atti ai sensi dell'art. 14 T.U.S.P.;
 5. Produzione di una relazione dettagliata ai Comuni soci ai fini dell'accantonamento ex art. 21 T.U.S.P. nei rispettivi bilanci.
 6. Produzione delle relazioni e delle comunicazioni previste dalla normativa vigente e dallo Statuto della Società in house;
- 4. Di demandare** al RUP dell'ARO la trasmissione del presente atto al Consiglio di Amministrazione di *Terra d'Otranto S.p.A.*, con invito a darvi puntuale esecuzione;
- 5. di richiedere** al Presidente del Consiglio di Amministrazione di *Terra d'Otranto S.p.A.* la convocazione dell'Assemblea dei Soci, da tenersi entro e non oltre trenta giorni dalla notifica del presente atto, ai fini dell'adozione delle deliberazioni societarie consequenziali, ivi inclusa la valutazione dell'opportunità di modificarne le attuali modalità di effettuazione del controllo analogo. Nei Patti parasociali, infatti, è previsto che ciascun Comune socio

effettui il controllo singolarmente, perché sia ancora più pregnante ed approfondito. Il Sindaco di Nociglia, invece, propone di costituire un Comitato per il controllo analogo, dotato di idonei strumenti di reportistica e di vigilanza.

6. **di dare atto** che la presente deliberazione costituisce esercizio dei poteri di indirizzo dell'Assemblea ARO 7/LE ai sensi dell'art. 8 della Convenzione (BURP n. 105/2013), e adempimento dei doveri di vigilanza che gravano sui Comuni soci ai sensi degli artt. 5, 12, 16 del D.Lgs. 175/2016, dell'art. 7 del D.Lgs. 201/2022 e dell'art. 192 del D.Lgs. 36/2023.

Del che si è redatto il presente verbale, fatto e sottoscritto come per legge

IL PRESIDENTE

Dott. Silvano Macculi

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Giovanna Vitali

Si certifica che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio On Line del Comune di Botrugno il giorno _____ per restarvi per quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Botrugno,

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Maria Monteduro

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- Che la presente deliberazioni:
 - ☐ E' affissa all'albo pretorio On Line del Comune di Botrugno per quindici giorni consecutivi dal _____ Al _____ Come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, senza reclami;
 - ☐ E' inviata ai Comuni dell'ARO/7 per la necessaria pubblicazione presso i propri Albi Pretori.
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno :
 - ☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
 - ☐ Per compiuta pubblicazione - Art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000;

Botrugno, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Giovanna Vitali
