

10 D.M. 7 APRILE 2025 – CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM)

Il presente progetto è stato redatto conformemente al **D.M. Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica del 7/04/2025** ("Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, del servizio di pulizia e spazzamento stradale, della fornitura dei relativi veicoli e dei contenitori e sacchetti per la raccolta dei rifiuti urbani (CAM gestione rifiuti)") con il quale sono stati revisionati i **Criteri Ambientali Minimi (CAM)** relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani adottati con D.M. MITE del 23/06/2022.

Detti Criteri Ambientali Minimi (in breve CAM) mirano a raggiungere i seguenti obiettivi:

- Prevenire la produzione di rifiuti;
- Massimizzare la quantità e la qualità della raccolta differenziata;
- Diffondere beni riciclabili e contenenti materiale riciclato;
- Ridurre gli impatti del trasporto.

I CAM relativi al servizio di igiene urbana sono articolati in quattro diverse schede, in base alla tipologia di affidamento a cui si farà ricorso:

- Servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani;
- Servizio di pulizia e spazzamento;
- Fornitura di contenitori e sacchetti per la raccolta dei rifiuti urbani;
- Fornitura, leasing, locazione e noleggio di veicoli, macchine mobili non stradali e attrezzature per la raccolta e il trasporto di rifiuti e per lo spazzamento stradale.

Si chiarisce, anche in funzione della complessità del servizio di che trattasi, che i CAM non rappresentano parte di un capitolato o di un disciplinare da riportare integralmente nella documentazione di gara bensì vanno analizzati e tarati sulla base delle peculiarità territoriali.

Per il caso di specie gli elaborati progettuali forniscono indicazioni dettagliate sul servizio che si intende affidare, recependo, per ognuna delle "**Clausole Contrattuali**" i relativi "**Criteri**" a cui il servizio deve tendere.

Nei paragrafi che seguono, pertanto, si riportano per ogni singola clausola contrattuale i rispettivi criteri che di fatto rappresentano le specifiche tecniche di erogazione dei diversi servizi previsti e/o di fornitura di attrezzature, materiali di consumo ed automezzi, nei limiti di quanto progettualmente previsto e/o offerto.

10.1 Affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani

cod.	CLAUSOLE CONTRATTUALI	CRITERI	
2.1.1	Obiettivi di raccolta differenziata e di recupero di materia	a	Raggiungere la % minima di RD indicata dalla normativa e dagli strumenti di pianificazione nazionali vigenti
		b	Raggiungere la conformità del rifiuto conferito
		c	Raggiungere la massima qualità dei rifiuti raccolti per ogni frazione merceologica
		d	Evitare l'inquinamento inter-filliera
		e	Minimizzare gli abbandoni
		f	Garantire facile accesso e fruizione degli utenti
		g	Garantire il massimo coinvolgimento degli utenti nel corretto conferimento
		a	Standard qualitativo vetro: da raccolta monomateriale min 97% in peso; da raccolta vetro-metallo min 94% in peso (netto metallo); da raccolta vetro-metallo-plastica min 85% in peso (netto metallo e plastica)
		b	Standard qualitativo plastica: da raccolta monomateriale min 85% in peso; da raccolta plastica-metallo min 75% in peso (netto metallo); da raccolta vetro-metallo-plastica min 75% in peso (netto vetro e metallo)
		c	Standard qualitativo carta e cartone da raccolta monomateriale: da raccolta selettiva min 98% in peso; da raccolta congiunta min 97% in peso
		d	Standard qualitativo metalli monomateriale: min 95% in peso
		e	Standard qualitativo frazione organica: min 95% in peso
		3	Attuazione di un piano di controllo di ogni frazione di rifiuti di cui al punto 2. Esecuzione di analisi merceologiche in contraddittorio su rifiuto residuo tal quale con cadenza almeno semestrale per l'intera durata contrattuale utilizzando la metodologia ANPA
		4	In caso di non raggiungimento degli obiettivi di cui al punto 2, l'Affidatario propone e attua un programma di miglioramento del sistema di raccolta
		5	Il piano di controllo del materiale da RD è coerente con il piano di cui al criterio 2.1.11

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001

Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le)-- P.IVA: 04788690750-- Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 – cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC : smart.engineering.srl@pec.it



2.1.2	Articolazione del servizio di raccolta e frazioni merceologiche	1	Articolazione in funzione di: bacino di utenza, densità abitativa, conformazione urbanistica, caratteristiche morfologiche; almeno per il RUR identificazione dell'utenza e, in caso di applicazione TARIP, misurazione/contabilizzazione del rifiuto conferito (facoltativo dove la produzione di RUR procapite/anno è inferiore a 80 kg)
		2	a La raccolta stradale, domiciliare o mista riguarda almeno: carta/cartone, metalli (ferrosi e non ferrosi), plastica, vetro, rifiuti organici, tessili e RUR. Plastica, vetro e metalli possono essere raccolti in maniera congiunta (multimateriale pesante o leggero) b Le altre frazioni merceologiche vengono raccolte presso i CCR
		3	a Garantire il ritiro domiciliare degli ingombranti b Garantire il ritiro dei RAEE da UD e RAEE Dual Use da UND (R1, R2, R3 e R4 di dimensioni maggiori di 50 cm). Inoltre, garantire la raccolta in luoghi pubblici e ad alta frequentazione di: pile e accumulatori portatili, farmaci scaduti, oli e grassi vegetali e animali, cartucce e toner a getto di inchiostro, RAEE R4 e R5 solo in aree presidiate. Lo svuotamento dei contenitori avviene periodicamente o a chiamata. Garantire un servizio di ritiro domiciliare su richiesta e a chiamata per piccoli quantitativi di rifiuti contenenti amianto a matrice compatta entro dei limiti massimi (es. 200 kg/anno per utenza)
		4	La frequenza di raccolta del RUR, in caso di raccolta PAP, è inferiore o uguale a quella del rifiuto organico; in caso di raccolta stradale, è garantito un numero di contenitori di frazioni differenziate uguali o maggiori in capacità di quelli dedicati al RUR
		5	Mantenere standard qualitativi nel corso dell'intero anno (anche in presenza di maggiori produzioni e conferimenti legati a flussi turistici)
		2.1.3	Raccolta di rifiuti prodotti nel corso di eventi occasionali e temporanei
2.1.4	Raccolta di rifiuti nei mercati	1	Nei mercati fissi, predisponendo in loco contenitori e cartellonistica necessari, la raccolta riguarda almeno: carta e cartone (monomateriale); plastica, metalli (ferrosi e non ferrosi) e vetro (raccolta monomateriale o congiunta); rifiuti organici; RUR e rifiuti da prodotti da fumo; cassette in plastica, legno e polistirene espanso separatamente o in combinazione tra loro
		2	Nei mercati temporanei e periodici, predisponendo in loco contenitori e cartellonistica necessari, la raccolta riguarda almeno: carta e cartone; plastica, metalli (ferrosi e non ferrosi) e vetro (raccolta monomateriale o congiunta); rifiuti organici; RUR e rifiuti da prodotti da fumo; cassette in plastica, legno e polistirene espanso (escluse quelle per il pesce) separatamente o in combinazione tra loro
2.1.5	Raccolta rifiuti spiaggiati	La raccolta riguarda rifiuti spiaggiati lungo sponde, rive e spiagge di canali interni, corsi fluviali, laghi, lagune, specchi d'acqua nell'area urbana con la frequenza stabilita e comunque dopo importanti eventi meteorici	
2.1.6	Raccolta rifiuti galleggianti	La raccolta riguarda rifiuti galleggianti in canali interni, corsi fluviali e laghi, lagune o specchi d'acqua presenti nell'area urbana con la frequenza stabilita	
2.1.7	Autocompostaggio	Fornire un servizio di supporto all'autocompostaggio degli scarti organici che comprende:	
		a	Rilevazione dei compostatori e comunicazione dei nominativi al Comune
		b	Realizzazione seminari periodici informativi/formativi tenuti da docenti qualificati
		c	Redazione e diffusione di materiale informativo (es. brochure, sezione sito web, ecc.)
		d	Distribuzione di compostiere in comodato d'uso gratuito alle utenze che ne fanno richiesta
e	Pubblicazione e divulgazione di una guida sulle corrette modalità per effettuare l'autocompostaggio		
2.1.8	Compostaggio di comunità	Fornire un servizio di supporto al compostaggio di comunità degli scarti organici che comprende:	
		a	Realizzazione seminari informativi/formativi tenuti da docenti qualificati
		b	Organizzazione del corso obbligatorio tenuto da docenti qualificati di almeno 8 ore per i conduttori delle apparecchiature dedicate al compostaggio di comunità
		c	Redazione e diffusione di materiale informativo
d	Distribuzione di una guida sulle corrette modalità per effettuare il compostaggio di comunità		
2.1.9	Sacchetti per la raccolta dei rifiuti urbani	1	Privilegiare sistemi di raccolta senza utilizzo di sacchetti usa e getta; il vetro è raccolto senza uso di sacchetti
		2	Il materiale dei sacchetti è lo stesso della frazione raccolta all'interno del sacchetto
		3	I sacchetti sono conformi ai criteri 4
		4	Rendere disponibili i sacchetti, di cui è prevista la fornitura, presso i presidi indicati
2.1.10	Gestione dei centri di raccolta, dei centri di preparazione per il riutilizzo e dei centri per lo scambio e il riuso	1	Prevedere adeguate misure e dispositivi anti-intrusione e di sorveglianza
		2	Effettuare la manutenzione ordinaria; la manutenzione straordinaria è concordata con la S.A.
		3	I CCR sono aperti al pubblico comprendendo almeno metà giornata del sabato con almeno 12 ore/sett. (bacini con meno di 5.000 ab.); 24 ore/sett. (bacini compresi tra 5.000 e 20.000 ab.); 30 ore/sett. (bacini compresi tra 20.000 e 100.000 ab.); 38 ore/sett. (bacini superiori a 100.000 ab.). I Centri del Riuso sono aperti almeno il 50% rispetto ai CCR
		4	Prevedere sistemi di identificazione del conferitore e la contabilizzazione quantitativa del rifiuto
		5	Presso i CCR sono messi a disposizione: numero verde e sito web, elenco attività di formazione programmate, elenco dei rifiuti ammessi e istruzioni di conferimento, informazioni per effettuare l'autocompostaggio o il compostaggio di comunità, le informazioni sui centri del riuso
		6	In mancanza di distributori o sportelli, presso i CCR si prevede la consegna dei sacchi per la RD e delle compostiere previsti dal contratto e il ritiro dei contenitori rotti
		7	Richiedere i contenitori ai sistemi di gestione individuali o collettivi dei rifiuti, da posizionare nei CCR
		8	Consentire l'accesso nei CCR alle UD, alle UND che producono RAEE commerciali, industriali, istituzionali, o di altro tipo, analoghi per natura e quantità a quelli da UD, e ai distributori, installatori e gestori dei centri di assistenza RAEE presenti nel territorio
		9	Nei CCR gli utenti conferiscono entro i limiti quantitativi indicati nel Regolamento comunale, superati i quali si possono accettare conferimenti dietro pagamento da parte dell'utenza di una tariffa concordata con il Comune

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001

Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 – cell. 328/87.76.896web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

2.1.11	Piano di controllo della conformità dei conferimenti	1	Attuare un piano di controllo della conformità dei conferimenti con controlli a campione dei rifiuti conferiti dalle utenze		
		2	Garantire la rappresentatività dei controlli rispetto al numero di utenze, tipologia, quantità dei rifiuti, caratteristiche del territorio, variabilità temporale del sistema di raccolta		
		3	Redigere resoconto, seduta stante, di ogni controllo indicando data, esiti ed eventuali informazioni per segnalare alle utenze eventuali errori di conferimento e comunicare al Comune i nominativi per eventuali successivi accertamenti		
		4	Prevedere, in accordo con il Comune, visite domiciliari per controllare, anche con strumenti informatici, le utenze registrate all'autocompostaggio		
		5	Rilevare e comunicare al Comune i fenomeni di abbandono e di deposito incontrollato di rifiuti; i controlli possono essere cartografati anche mediante l'utilizzo di piattaforme GIS open source		
2.1.12	Veicoli e attrezzature adibiti al servizio di raccolta e trasporto messi a disposizione dalla Stazione appaltante	1	Dotarsi di procedure per il controllo periodico della flotta veicoli e delle attrezzature, in conformità alla norma UNI/TS 11586, verificando usura e pressione degli pneumatici e registrando gli interventi di manutenzione ordinaria e lavaggio		
		2	Registrare le manutenzioni ordinarie e straordinarie e le revisioni		
		3	Utilizzare prodotti detergenti certificati Ecolabel UE o equivalente o conformi al DM 29/01/2021		
		4	Utilizzare oli lubrificanti conformi al DM 17/06/2021		
		5	Disporre di un servizio di pronto intervento da attivare in caso di perdite accidentali d'olio		
		6	Rendere visivamente riconoscibili gli automezzi e le attrezzature adibite al servizio, con eventuali messaggi di sensibilizzazione di pubblica utilità		
2.1.13	Veicoli e attrezzature adibiti al servizio di raccolta e trasporto forniti dall'affidatario	1	Il parco automezzi è in regola con la normativa in materia di emissioni in atmosfera e rumorose		
		2	Acquistare veicoli (se prevista nuova fornitura) conformi ai criteri 5 e tali da migliorare		
		a	le caratteristiche della flotta in termini di emissioni in atmosfera		
		b	il confort e la maneggevolezza per gli operatori addetti		
		3	Sostituire eventuali mezzi e attrezzature rotte o in manutenzione/riparazione, con apposite riserve		
		4	Dotarsi di procedure per il controllo periodico della flotta veicoli e delle attrezzature, in conformità alla norma UNI/TS 11586, verificando usura e pressione degli pneumatici e registrando gli interventi di manutenzione ordinaria e lavaggio		
		5	Registrare le manutenzioni ordinarie e straordinarie e le revisioni		
		6	Utilizzare prodotti detergenti certificati Ecolabel UE o equivalente o conformi al DM 29/01/2021		
		7	Utilizzare oli lubrificanti conformi al DM 17/06/2021		
2.1.14	Gestione e manutenzione dei contenitori per la raccolta di rifiuti (esclusi cestini stradali)	1	a Rendere disponibile un'adeguata dotazione di riserva di contenitori e compostiere b Acquistare contenitori (se prevista nuova fornitura) conformi ai criteri 4 c Assicurare, in ordine di priorità, la manutenzione straordinaria, il recupero dei ricambi utilizzabili e il riciclo dei contenitori e compostiere non più idonei al servizio d Sostituire contenitori e compostiere con contenitori e compostiere nuovi ovvero ricondizionati purché rispondenti alle caratteristiche tecniche previste in contratto e perfettamente funzionanti e Lavare i contenitori e le compostiere ricondizionati prima del riposizionamento/riconsegna		
		2	Adeguare il parco contenitori (esclusi quelli consegnati alle utenze per la PAP) al criterio 4.1.2 entro 3 mesi dalla stipula del contratto (per bacini inferiori a 50.000 ab.), 6 mesi (per bacini compresi tra 50.000 e 250.000 ab.), 9 mesi (per bacini superiori a 250.000 ab.)		
		3	Adeguare il parco contenitori dedicati alla raccolta del RUR al punto 2 del criterio 4.1.1 entro 9 mesi dalla stipula del contratto (per bacini inferiori a 50.000 ab.), 18 mesi (per bacini compresi tra 50.000 e 250.000 ab.), 24 mesi (per bacini superiori a 250.000 ab.)		
		4	a Pulire con frequenza opportuna i contenitori stradali b Effettuare la manutenzione ordinaria dei contenitori stradali privilegiando interventi direttamente su strada, nel luogo di installazione degli stessi c Utilizzare prodotti enzimatici certificati Ecolabel o equivalente o conformi al DM 29/01/2021 per la pulizia dei contenitori stradali d Manutene e revisionare eventuali adesivi utilizzati sui contenitori stradali		
		2.1.15	Informazione e sensibilizzazione degli utenti e nelle scuole	1	Attuare, oltre a quanto disciplinato da ARERA con la delibera n. 444 del 31/10/2019, campagne di sensibilizzazione e informazione riguardo la minimizzazione degli impatti ambientali dei rifiuti
				2	Dettagliare nel Piano di comunicazione annuale (da aggiornare per tutta la durata contrattuale) i quantitativi minimi previsti dei materiali/azioni comunicative e sono rapportati al numero di utenze da coinvolgere
				3	a Rivolgere le campagne informative e di sensibilizzazione a utenze con particolare focus alla prevenzione della produzione dei rifiuti b Rivolgere le campagne informative e di sensibilizzazione a studenti delle scuole e università e promuovere attività di riuso delle AEE usate con istituti tecnici e professionali
				4	Fornire informazioni su: prevenzione della produzione dei rifiuti, destino dei rifiuti, corrette modalità di conferimento dei rifiuti, autocompostaggio e compostaggio di comunità, corretto uso dei sacchetti, eventuali sanzioni erogabili in caso di comportamenti non conformi
				5	a Organizzare almeno una giornata ecologica all'anno b Organizzare almeno un'iniziativa nella Settimana Europea per la Riduzione dei Rifiuti c Organizzare almeno due giornate all'anno di visita dei CCR e/o agli impianti di trattamento (per i bacini superiori a 15.000 ab.) d Organizzare almeno un evento all'anno sulle attività di compostaggio
				6	Impiegare personale con comprovata formazione ed esperienza in campo di comunicazione
7	Produrre materiale conforme ai requisiti previsti per gli ipovedenti, in italiano e altre lingue nonché in inglese nelle zone a forte attrazione turistica				
8	Produrre documentazione cartacea su carta certificata Ecolabel UE o equivalente o su carta conforme ai CAM per l'acquisto di carta				
9	Intraprendere le attività di informazione e sensibilizzazione entro 6 mesi dall'avvio del contratto ed effettuarle nel corso dell'intera durata contrattuale				

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000

Tel/fax +39.0836.312211 – cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

2.1.16	Sistema informativo di monitoraggio	Aggiornare o adeguare il sistema informativo di monitoraggio per acquisizione e aggiornamento dei dati indicati di seguito in formato open data			
		a	Utenze che praticano autocompostaggio o compostaggio di comunità		
		b	Modalità di raccolta dei rifiuti		
		c	Contentori, tipologia di dispositivo di identificazione e numero di interventi eseguiti		
		1A	d	Quantità e tipologia di sacchetti distribuiti	
		e	Attività della flotta		
		f	CCR e Centri per il riuso		
		g	Qualità del servizio		
		a	Quantità di rifiuti dettagliate per utenza, frazione e modalità di raccolta		
		b	Percentuale di RD conseguita		
		c	Quantità e tipologia di rifiuti abbandonati, relativo costo di raccolta e smaltimento		
		1B	d	Stima della quantità di rifiuti gestiti con autocompostaggio e compostaggio di comunità	
		e	Quantità di rifiuti avviata a impianto, presenza di eventuali convenzioni con sistemi di gestione per riciclaggio e recupero dei rifiuti		
		f	Qualità della RD per ogni frazione con indicazione della valorizzazione economica del flusso		
		2	Progettare il sistema informativo in accordo con il Comune		
		3	Consentire l'accesso da remoto al DEC per la consultazione delle informazioni necessarie al controllo		
		4	Garantire standard di sicurezza certificati e manutenzione del sistema informativo per tutta la durata del contratto		
		2.1.17	Rapporto annuale	Sintetizzare i dati del sistema di monitoraggio entro 60 gg dalla scadenza di presentazione MUD descrivendo:	
				a	Caratteristiche principali del servizio
				b	Andamento temporale della RD e dei flussi dei rifiuti avviati ai diversi impianti
c	Dimissioni e nuove acquisizioni di mezzi e attrezzature sia a consuntivo sia in previsione				
d	Risultati conseguiti tramite l'attività di prevenzione e riduzione dei rifiuti compresa una valutazione costi-benefici				
1	e			Interventi formativi e informativi effettuati sul personale	
f	Campagne di sensibilizzazione e informazione realizzate				
g	Risultanze dei controlli				
h	Principali criticità riscontrate e proposte di miglioramento				
i	Attestazioni acquisite dai sistemi di gestione per il riciclaggio e il recupero dei rifiuti				
j	Bilancio economico del servizio				
k	Elementi per la valutazione di azioni per incrementare prevenzione, riciclaggio e recupero dei rifiuti				
2	Mettere a disposizione il Rapporto annuale per la consultazione degli utenti e pubblicazione sul sito internet del Comune				
2.1.18	Formazione del personale	La formazione riguarda almeno: presentazione azienda, sostenibilità e riduzione dei consumi, normativa ambientale, pericolosità dei rifiuti, comunicazione e motivazione nei luoghi di lavoro, organizzazione e gestione del lavoro			
		1	b	Per il personale addetto alla raccolta, la formazione riguarda anche: organizzazione tecnica e utilizzo di mezzi e attrezzature, modalità di guida, corrette modalità di conferimento rifiuti	
		c	Per il personale addetto all'assistenza ai cittadini, la formazione riguarda anche: front-office, comunicazione interpersonale e comportamenti relazionali		
		2	Aggiornamento almeno biennale tramite corsi di durata minima di 4 ore		
		3	Presentare nel Rapporto annuale una relazione descrittiva della formazione effettuata		
		4	Presentare analogo documentazione entro 60 gg dall'immissione in servizio del personale assunto in corso di esecuzione contrattuale		
5	Verificare eventualmente i contenuti formativi impartiti al personale già operante nella precedente gestione al fine di adeguare i propri interventi formativi				
2.1.19	Clausola sociale	1	Applicare clausole sociali di cui all'art. 57 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e alle linee guida ANAC n. 13		
		2	Inquadrate il personale con contratti che rispettano il trattamento stabilito dai CCNL		
		3	Far osservare le medesime norme ai propri subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti		
		4	Nel caso di nuove assunzioni, impiegare una percentuale minima concordata con il Comune di soggetti svantaggiati; tale personale dovrà essere adeguatamente formato		

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 – cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

10.2 Affidamento del servizio di pulizia e spazzamento e altri servizi di igiene urbana

cod.	CLAUSOLE CONTRATTUALI	CRITERI
3.1.1	Servizio di pulizia e spazzamento e tipologia dei rifiuti da asportare	1 Garantire regolare pulizia delle strade e delle aree indicate nella documentazione di gara, attraverso l'asporto dei rifiuti, di qualunque natura e provenienza giacenti sulle strade stesse 2 Garantire la gestione efficiente dei contenitori per rifiuti di prodotti da fumo e dei cestini stradali 3 Presidiare il territorio con controlli calendarizzati
3.1.2	Articolazione del servizio di pulizia, spazzamento e lavaggio strade	1 Articolare il servizio per aree omogenee, in funzione del contesto urbanistico, dell'estensione della rete da servire, del bacino di utenza, della stagionalità, della tipologia di spazzamento/lavaggio, della tipologia della pavimentazione 2 Utilizzare acqua non potabile ove tecnicamente possibile 3 Presentare un programma degli interventi con frequenze e superfici interessate 4 Attuare adeguate misure di contenimento per non sollevare polveri o recare disagio alla cittadinanza 5 Segnalare al DEC qualsiasi problema e comunicare l'eventuale presenza di rifiuti abbandonati 6 Garantire servizi di minima durante le festività compatibilmente con quanto previsto dal CCNL 7 Erogare il servizio in orari di minore frequentazione senza arrecare disturbo da rumore
3.1.3	Pulizia mercati fissi e temporanei e di altre aree a seguito di manifestazioni e fiere	1 Effettuare lo spazzamento e l'asporto dei rifiuti da spazzamento 2 Effettuare il periodico lavaggio dell'area di mercato
3.1.4	Pulizia parchi, giardini, aree verdi dimiteriali, aree attrezzate ad uso pubblico, piste ciclabili	a Raccogliere rifiuti giacenti a terra 1 b Svuotare periodicamente i contenitori per rifiuti di prodotti da fumo e i cestini stradali c Spazzare le aree pavimentate e asportare i rifiuti da spazzamento d Garantire il servizio di pulizia dei viali alberati 2 Il servizio viene svolto in modo da non recare danno alla fauna e alla flora
3.1.5	Pulizia arenili e rive fluviali e lacustri	a Raccogliere i rifiuti abbandonati 1 b Svuotare periodicamente i contenitori per rifiuti di prodotti da fumo e dei cestini stradali c Spazzare le aree pavimentate e asportare i rifiuti da spazzamento 2 Il servizio viene svolto in modo da non recare danno alla fauna e alla flora
3.1.6	Pulizia caditoie	Garantire il servizio periodico di pulizia della parte superficiale soprassuolo di tutte le caditoie, in particolare nella stagione più piovosa e nei viali alberati
3.1.7	Veicoli e attrezzature adibiti al servizio di pulizia e spazzamento messi a disposizione dalla Stazione appaltante	1 Dotarsi di procedure per il controllo periodico della flotta veicoli e delle attrezzature, in conformità alla norma UNI/TS 11586, verificando usura e pressione degli pneumatici e registrando gli interventi di manutenzione ordinaria e lavaggio 2 Registrare le manutenzioni ordinarie e straordinarie e le revisioni 3 Utilizzare prodotti detergenti certificati Ecolabel UE o equivalente o conformi al DM 29/01/2021 4 Utilizzare oli lubrificanti conformi al DM 17/06/2021 5 Disporre di un servizio di pronto intervento da attivare in caso di perdite accidentali d'olio
3.1.8	Veicoli e attrezzature adibiti al servizio di pulizia e spazzamento forniti dall'affidatario	1 Il parco automezzi è in regola con la normativa in materia di emissioni in atmosfera e rumorose 2 Acquistare veicoli (se prevista nuova fornitura) conformi ai criteri 5 3 Sostituire eventuali mezzi e attrezzature rotte o in manutenzione/riparazione, con apposite riserve 4 Dotarsi di procedure per il controllo periodico della flotta veicoli e delle attrezzature, verificando usura e pressione degli pneumatici e registrando gli interventi di manutenzione ordinaria e lavaggio 5 Registrare le manutenzioni ordinarie e straordinarie e le revisioni 6 Utilizzare prodotti detergenti certificati Ecolabel UE o equivalente o conformi al DM 29/01/2021 7 Utilizzare oli lubrificanti conformi al DM 17/06/2021 8 Disporre di un servizio di pronto intervento da attivare in caso di perdite accidentali d'olio 9 Rendere visivamente riconoscibili gli automezzi e le attrezzature adibite al servizio, con eventuali messaggi di sensibilizzazione di pubblica utilità
3.1.9	Gestione, svuotamento e manutenzione dei contenitori per rifiuti di prodotti da fumo e per rifiuti di piccolissime dimensioni (cestini stradali)	1 Installare contenitori per la raccolta di rifiuti di prodotti da fumo anche integrati nei cestini stradali 2 Installare cestini stradali nei luoghi indicati nella documentazione di gara 3 Corredare i cestini esistenti di dispositivi di protezione da volatili e piccoli mammiferi, se ubicati in aree verdi o in prossimità delle stesse 4 Svuotare periodicamente i contenitori per rifiuti di prodotti da fumo e i cestini stradali 5 Assicurare, in ordine di priorità, la manutenzione straordinaria e il riutilizzo, il recupero dei ricambi riutilizzabili e il riciclo e lo smaltimento di cestini stradali e contenitori di rifiuti di prodotti da fumo non più idonei al servizio 6 Sostituire cestini stradali e contenitori con altri nuovi o ricondizionati purché rispondenti alle caratteristiche tecniche previste in contratto e perfettamente funzionanti 7 Lavare e sanificare cestini e contenitori di rifiuti di prodotti da fumo prima del riposizionamento 8 Pulire almeno una volta all'anno i cestini stradali e i contenitori per rifiuti di prodotti da fumo 9 Utilizzare sacchetti a perdere nei cestini stradali conformi ai criteri 4 10 Acquistare cestini stradali e contenitori (se prevista nuova fornitura) conformi ai criteri 4
3.1.10	Sistema informativo di monitoraggio	Aggiornare o adeguare il sistema informativo di monitoraggio per acquisizione e aggiornamento dei dati indicati di seguito in formato open data a Aree soggette a spazzamento 1 b Modalità di spazzamento e lavaggio e sistema utilizzato c Parco contenitori e numero di interventi eseguiti d Attività della flotta 2 a Numero, qualifica e mansioni degli addetti al servizio b Quantità di rifiuti raccolti distinti in rifiuti da spazzamento e rifiuti abbandonati 3 Progettare il sistema informativo in accordo con il Comune 4 Consentire l'accesso da remoto al DEC per la consultazione delle informazioni necessarie al controllo 5 Garantire standard di sicurezza certificati e manutenzione del sistema informativo per tutta la durata del contratto
3.1.11	Rapporto annuale	Sintetizzare i dati del sistema di monitoraggio con cadenza almeno annuale descrivendo: Caratteristiche e risultati principali del servizio Andamento temporale dei dati 1 Interventi formativi effettuati sul personale Eventuali criticità riscontrate Proposte di miglioramento Bilancio economico del servizio 2 Mettere a disposizione il Rapporto annuale per la consultazione degli utenti e pubblicazione sul sito internet del Comune

3.1.12	Formazione del personale	1	Avvalersi di personale formato; la formazione riguarda almeno
		a	Presentazione dell'azienda
		b	Sostenibilità e riduzione dei consumi
		c	Normativa pertinente
		d	Normativa in materia ambientale
		e	Pericolosità dei rifiuti
		2	f Modalità di utilizzo dei macchinari, attrezzature, impianti e mezzi impiegati per il servizio
		g	Organizzazione del lavoro
		h	Modalità di conservazione dei documenti
		i	Metodi di acquisizione e gestione dati
3.1.13	Clausola sociale	j	Comunicazione e motivazione nei luoghi di lavoro
		k	Regole di accesso, circolazione e comportamentali
		3	Per il personale addetto alla conduzione dei mezzi e allo spazzamento, la formazione riguarda anche: modalità di guida
		4	Aggiornare il personale di cui al punto precedente con corsi almeno biennali di durata minima 4 ore
		5	Presentare nel Rapporto annuale una relazione descrittiva della formazione effettuata
		6	Presentare analogha documentazione entro 60 gg dall'immissione in servizio del personale assunto in corso di esecuzione contrattuale
		7	Verificare eventualmente i contenuti formativi impartiti al personale già operante nella precedente gestione al fine di adeguare i propri interventi formativi
3.1.14	Servizio straordinario di ripristino stradale post incidente	1	Applicare clausole sociali di cui all'art. 57 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e alle linee guida ANAC n. 13
		2	Inquadrate il personale con contratti che rispettano il trattamento stabilito dai CCNL
		3	Far osservare le medesime norme ai propri subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti
		4	Nel caso di nuove assunzioni, impiegare una percentuale minima concordata con il Comune di soggetti svantaggiati; tale personale dovrà essere adeguatamente formato
		a	Servizio di ripristino post incidente per aree omogenee e in tempi brevi
b	Servizio nel rigoroso rispetto delle norme di sicurezza stradale, tutela ambientale e sicurezza sul lavoro		
c	Garantire pulizia del piano viabile e relative pertinenze, il lavaggio ove necessario.		
d	Personale formato su addetto antincendio, posa segnaletica stradale DM 22/01/2019		
e	Veicoli utilizzati conformi al criterio 3.1.8		

10.3 Fornitura di contenitori e di sacchetti per la raccolta dei rifiuti urbani

cod.	SPECIFICHE TECNICHE	CRITERI			
4.1.1	Caratteristiche tecniche dei contenitori stradali e domiciliari	1	I contenitori sono nuovi di fabbrica o ricondizionati purché perfettamente funzionanti e rispondenti alla normativa tecnica		
		2	I contenitori posseggono buone caratteristiche meccaniche di resistenza e non si deformano a basse o alte temperature esterne; resistono agli agenti atmosferici e ai raggi UV; sono a tenuta stagna		
		3	I contenitori sono conformi alle UNI relative a durabilità, dimensione, sicurezza e robustezza		
		4	I contenitori per la raccolta del RUR sono dotati o sono compatibili con dispositivi che permettono l'individuazione dell'utenza e, nel caso di applicazione della TARIP, la contabilizzazione del rifiuto		
		1	I contenitori nuovi stradali contengono almeno il 50% in peso di materiale riciclato certificato se prodotti con stampaggio a iniezione e almeno il 30% in peso se prodotti a stampaggio rotazionale; i coperchi contengono almeno il 30% in peso di materiale riciclato certificato		
		2	I contenitori nuovi domiciliari contengono almeno il 70% in peso di materiale riciclato certificato se prodotti con stampaggio a iniezione e almeno il 30% in peso se prodotti a stampaggio rotazionale; i coperchi contengono almeno il 30% in peso di materiale riciclato certificato		
		3	I secchielli sotto-livello per la frazione organica contengono almeno il 90% in peso di materiale riciclato certificato; sono aerati anche sul fondo e hanno volumetria non inferiore a 10 l		
		4	Le compostiere domestiche nuove in plastica contengono almeno l'80% in peso di materiale riciclato certificato; sono aerate sui lati e senza fondo; sono fornite con garanzia di 2 anni		
		4.1.2	Elementi di identificazione dei contenitori stradali e domiciliari	1	I contenitori recano colori standardizzati, icone e altri elementi visivi in conformità alla norma UNI 11686 Waste visual elements
				2	I contenitori sono dotati di codice identificativo o di dispositivo per la loro individuazione univoca
3	I contenitori recano il logo del Comune e/o del soggetto gestore del servizio di raccolta dei rifiuti				
2	I contenitori di capacità superiore a 120 l recano, se possibile, messaggi di sensibilizzazione				
3	I contenitori stradali per la raccolta di carta/cartone, plastica, vetro, metalli recano anche il codice internazionale di riciclaggio				
4.1.3	Caratteristiche dei contenitori per la raccolta dei rifiuti di prodotti da fumo e per rifiuti di piccolissime dimensioni ("cestini stradali")	4	I contenitori stradali per la raccolta di carta/cartone, plastica, vetro, metalli e rifiuti organici recano anche l'indicazione del sito web del gestore		
		5	Gli eventuali adesivi utilizzati sui contenitori devono resistere agli agenti atmosferici		
		1	I cestini stradali sono nuovi di fabbrica o ricondizionati purché perfettamente funzionanti e rispondenti alla normativa tecnica		
		2	I cestini stradali non si deformano a basse o alte temperature esterne; resistono alle sollecitazioni meccaniche e agli agenti atmosferici e ai raggi UV		
		a	I cestini stradali nuovi di fabbrica contengono almeno il 70% in peso di materiale riciclato certificato se prodotti con stampaggio a iniezione; almeno il 90% in peso se prodotti a estrusione e almeno il 30% in peso se prodotti a stampaggio rotazionale		
		b	I cestini stradali in legno sono prodotti con legno proveniente da foreste gestite in maniera sostenibile oppure con legno riciclato; il legno deve essere durevole e resistente agli attacchi biologici		
4.1.4	Caratteristiche di borse, sacchi e sacchetti	4	I cestini stradali sono dotati di codice identificativo o di dispositivo per la loro individuazione univoca; recano il logo del Comune e/o del soggetto gestore		
		5	I cestini stradali dei prodotti da fumo, anche se integrati nei cestini stradali, recano icone o indicazioni sulla tipologia di rifiuto e sono conformi al DM 15/02/2017		
		6	I cestini stradali sono anti-pioggia, scoraggiano i conferimenti non corretti e l'attività di volatili e piccoli mammiferi		
		1	Le borse in materia plastica riutilizzabili contengono almeno il 20% di materiale riciclato		
		a	I sacchetti usa e getta sono conformi alla UNI EN 13592		
		2	I sacchetti usa e getta contengono almeno il 70% di materiale riciclato; se sono sacchi neri in plastica almeno il 90%		
		c	I sacchetti usa e getta riportano l'indicazione che non devono essere conferiti nella frazione organica		
		a	I sacchi e sacchetti usa e getta in plastica compostabile sono conformi alla UNI EN 13432		
b	I sacchi e sacchetti usa e getta sono conformi alla norma UNI EN 13592				
3	I sacchi e sacchetti in plastica compostabile riportano l'indicazione che non devono essere conferiti nella plastica				
4	I sacchi e sacchetti in carta sono conformi alla UNI EN 13432				
b	I sacchi e sacchetti in carta sono conformi alla norma UNI EN 13593				
5	Tutti i sacchi e sacchetti non devono creare effetti negativi sui processi di riciclaggio e recupero				
a	Tutti i sacchi e sacchetti riportano informazioni su rifiuto da conferire, nome e logo del Comune o del gestore				

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 – cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC : smart.engineering.srl@pec.it

10.4 Fornitura, leasing, locazione e noleggio di veicoli, macchine mobili non stradali e attrezzature per la raccolta e il trasporto di rifiuti e per lo spazzamento stradale

cod.	SPECIFICHE TECNICHE	CRITERI
5.1.1	Caratteristiche dei veicoli per la raccolta e il trasporto di rifiuti e per lo spazzamento stradale	I veicoli forniti per la raccolta e il trasporto dei rifiuti, i veicoli sui quali sono montate attrezzature per la raccolta e il trasporto dei rifiuti, le attrezzature per il lavaggio dei contenitori dei rifiuti, i veicoli per lo spazzamento e il lavaggio stradale sono conformi al DM 17/06/2021
5.1.2	Caratteristiche delle macchine mobili non stradali / attrezzature montate su veicoli per la raccolta e il trasporto di rifiuti e per lo spazzamento stradale	Le macchine mobili non stradali e le attrezzature su veicoli destinati alla raccolta e trasporto dei rifiuti e allo spazzamento stradale sono equipaggiati con motori termici conformi al Reg. UE 2016/1628 o 2014/627. Le macchine e attrezzature destinate ad un uso all'aperto posseggono la dichiarazione CE circa il livello di potenza sonora misurato
5.1.3	Abbattimento polveri sottili	Le spazzatrici possiedono un sistema di abbattimento polveri PM10 e PM2,5 che permette livelli di filtrazione in accordo con la norma EN 15429-3
5.1.4	Oli lubrificanti	Gli oli lubrificanti sono conformi al DM 17/06/2021

10.5 Ulteriori obblighi a carico dell'affidatario

Ai sensi del D.M. 7 aprile 2025 l'affidatario è tenuto a:

- 1) Entro 60 giorni dall'avvio del contratto, trasmettere al direttore dell'esecuzione del contratto il Piano di controllo del materiale derivante da raccolta differenziata comprendente il Programma delle Analisi merceologiche. Il DEC verificherà periodicamente durante tutta la durata dell'appalto, il rispetto del criterio anche con riferimento a quanto dichiarato nel Programma delle analisi merceologiche, attraverso il piano di controllo del materiale e le informazioni rese dall'affidatario. Il piano di controllo deve prevedere, in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi minimi fissati dai CAM un programma di miglioramento del sistema di raccolta mirato a ridurre la quantità di materiale non conforme;
- 2) Il DEC verifica periodicamente il rispetto del criterio di ritiro domiciliare dei rifiuti e la frequenza di raccolta del rifiuto urbano residuo che dovrà essere inferiore o al massimo uguale a quella dell'organico;
- 3) Entro 60 giorni dall'avvio del servizio, trasmette alla stazione appaltante le procedure per l'attuazione del piano di controllo della conformità dei conferimenti e redige, in accordo con la stessa, un piano di dettaglio di controllo della qualità dei conferimenti;
- 4) Entro 60 giorni dall'avvio del servizio, trasmette le carte della circolazione e le schede tecniche del costruttore dei mezzi utilizzati;
- 5) Presentare entro 60 giorni dall'aggiudicazione il Piano di Comunicazione per il primo anno di attività, i successivi piani sono presentati a distanza di un anno dalla prima scadenza;
- 6) Presentare il Rapporto annuale entro il mese di febbraio dell'anno successivo;
- 7) Entro 60 giorni dalla stipulazione del contratto presentare il programma di formazione del personale eseguito, ovvero da eseguire entro i primi sei mesi di decorrenza contrattuale.

**ALLEGATI:
CARTE DEI SERVIZI COMUNI EX ARO 6**

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 – cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC : smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI ANDRANO									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	24	36						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	NO								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	2/7 x 1 hhl/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhl								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	NO								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI BOTRUGNO									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		avanti diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	18	18						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	NO								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	1/7 x 1 hhl/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhl								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	n. 12 int/anno x 2 hhl								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI CASTRO									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	24	36						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	Tutto l'anno: n. 2 squad. x 6/7 x 3 hhl								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	1/7 x 2 hhl/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhl								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	NO								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI CUTROFIANO									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	18	18						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	NO								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	1/7 x 1 hhl/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhl + n. 7 int/anno x 2 hhl								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	n. 37 int/anno x 3 hhl								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	n. 20 int/anno x 5 hhl								
Altro	Pulizia Fontane Villa Santa Barbara e Piazza Municipio: n. 6 int/anno x 3 hhl								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

COMUNE DI DISO									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	24	36						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	NO								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	NO								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhll + n. 2 int/anno x 1 hhll								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	NO								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le)-- P.IVA: 04788690750-- Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 – cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC : smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI GIUGGIANELLO									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	18	18						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	NO								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	NO								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhll + n. 5 int/anno x 2 hhll								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	NO								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI GIURDIGNANO									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	18	18						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	NO								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	1/7 x 1 hhl/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhl								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	n. 12 int/anno x 2 hhl								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI MINERVINO DI LECCE									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	18	18						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	NO								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	1/7 x 1 hll/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hll + n. 2 int/anno x 1 hll								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	n. 6 int/anno x 3 hll								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001

Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it



COMUNE DI MURO LECCESE									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	18	18						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	NO								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	1/7 x 1 hhl/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhl								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	NO								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI NOCIGLIA									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	18	18						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	NO								
Spazzamento Meccanizzato	1/7 x 3 hhl/int								
Spazzamento Meccanizzato mercato	1/7 x 1 hhl/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhl + n. 5 int/anno x 2 hhl								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	n. 12 int/anno x 4 hhl								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI ORTELE									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2) (5)	Ore apertura alta stagione (3) (5)						
Ore settimanali apertura	18	30	30						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	NO								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	2/7 x 1 hhl/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhl + n. 5 int/anno x 2 hhl								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	NO								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									
(5) APERTURA CCR: 30 ore settimanali da aprile a ottobre									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI OTRANTO									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2) (5)	Ore apertura alta stagione (3) (5)						
Ore settimanali apertura	18	24	36						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	Tutto l'anno: n. 3 squad. X 6/7 x 6 hhl; In aggiunta stagionali: Apr-Mag-Giu-Sett: n. 2 squad. X 6/7 x 3 hhl + n. 1 squad. X 6/7 x 3 hhl (cestini pom); Lug-Ago: n. 4 squad. X 6/7 x 3 hhl + n. 2 squad. X 6/7 x 3 hhl (cestini pom+cestini sera);								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	1/7 x 2 hhl/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhl + n. 10 int/anno x 2 hhl								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	n. 20 int/anno x 6 hhl (= n. 1 int/sett x 4 mesi (giu-sett) + n. 4 int/anno a richiesta)								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	Lavaggio Molo: 10 int/anno x 4 hhl (= 2 int ad apr-mag + n. 8 int giu-sett)								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									
(5) Otranto n. 2 CCR (n. 1 in Zona Artigianle e n. 1 Conca Specchiulla). CCR Conca Specchiulla media 6/7 x 3 hhl da articolare nel corso dell'anno (maggiori ore estate, minori inverno)									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI POGGIARDO									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	18	18						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	n. 2 squad. X 6/7 x 6hlll + Pulizia parchi domenicale n. 1 squad x 1/7 x 3 hlll. NB: un turno di spazzamento dovrà estendersi dopo le ore 14,00 al fine di svuotare i cestini delle aree maggiormente frequentate e pulire il sagrato delle chiese soprattutto in occasione dei matrimoni								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	1/7 x 2 hlll/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hlll + n. 5 int/anno x 1 hlll								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	n. 5 int/anno x 5 hlll								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	n. 20 int/anno x 5 hlll								
Altro	Pulizia strade vicinali: n. 20 int/anno x 5 hlll								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI SAN CASSIANO									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	18	18						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	NO								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	1/7 x 1 hhl/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhl								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	NO								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le)-- P.IVA: 04788690750-- Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 – cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC : smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI SANARICA									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	18	18						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	NO								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	1/7 x 1 hhl/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhl								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	NO								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI SANTA CESAREA TERME									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	24	36						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	Tutto l'anno: n. 2 squad. x 6/7 x 3 hhl								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	1/7 x 2 hhl/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhl + n. 31 int/anno x 1 hhl								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	NO								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI SCORRANO									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	18	18						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	n. 3 squad. x 6/7 x 5 hhl								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	1/7 x 1 hhl/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhl								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	NO								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000

Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI SPONGANO									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	18	18						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	NO								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	1/7 x 1 hhl/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhl + n. 5 int/anno x 2 hhl								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	N. 12 int/anno x 4 hhl								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI SUPERSANO									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		avanti diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	18	18						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	n. 2 squad. X 4/7 x 3 hhl								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	1/7 x 1 hhl/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhl + n. 2 int/anno x 1 hhl								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	N. 12 int/anno x 2 hhl								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001

Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it



COMUNE DI SURANO									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	18	18						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	NO								
Spazzamento Meccanizzato	n. 12 int/anno x 4 hhl								
Spazzamento Meccanizzato mercato	NO								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hhl + n. 10 int/anno x 2 hhl								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	N. 12 int/anno x 2 hhl								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it

COMUNE DI UGGIANO LA CHIESA									
CARTA DEI SERVIZI - MODALITA' EROGAZIONE									
SERVIZI RACCOLTA DOMICILIARE									
Descrizione	Frequenza bassa stagione (1)		Frequenza media stagione (2)		Frequenza alta stagione (3)		Attrezzature		Conferimento c/o CCR
	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	Ud	Und	
Frazione organica	3/7	3/7	3/7	4/7	3/7	6/7	sottolavello - mastello marrone - sacchi compostabili lt 10	Carrellati /cassonetti marrone - sacchi compostabili lt 80	SI
Carta e cartone	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello blu	mastello/carrellati/cassonetti blu	SI
Cartone (15.01.01)		1/7		2/7		3/7		Roll - pack	SI
Plastica	1/7	1/7	1/7	2/7	1/7	3/7	Buste lt 110 gialle	mastello/carrellati/cassonetti giallo	SI
Vetro	1/15	1/7	1/15	2/7	1/15	3/7	mastello verde	mastello/carrellati/cassonetti verde	SI
Metalli	1/15	1/7	1/15	1/7	1/15	2/7	mastello verde	mastello verde - carrellati/cassonetti rosso	SI
Secco residuo	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	2/7	mastello grigio	mastello/carrellati/cassonetti grigio	SI
Ingombranti/Raee	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
Tessili sanitari	1/7		1/7		1/7		aventi diritto		SI
Frazione verde	1/7		1/7		1/7		su chiamata		SI
SERVIZI RACCOLTA STRADALE									
Descrizione							Frequenza	Attrezzature	Conferimento c/o CCR
RUP - piccoli Raee							mensile/riempimento	contenitori stradali RUP	SI
Oli vegetali esausti							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
Abiti usati							mensile/riempimento	contenitori stradali	SI
GESTIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA DIFFERENZIATA CCR									
Descrizione	Ore apertura bassa stagione (1)	Ore apertura media stagione (2)	Ore apertura alta stagione (3)						
Ore settimanali apertura	18	18	18						
ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA									
Descrizione							Int/anno	Attrezzature	
Mercato settimanale (4)							52	carrellati RD	
Feste e manifestazioni							10	carrellati RD	
SERVIZI DI IGIENE URBANA									
Spazzamento Manuale	n. 1 squad. X 6/7 x 6 hlll								
Spazzamento Meccanizzato	NO								
Spazzamento Meccanizzato mercato	2/7 x 1 hlll/int								
Spazzamento Meccanizzato feste	n. 10 int/anno x 1 hlll + n. 4 int/anno x 1 hlll								
Lavaggio a pressione basolati centro storico	N.6 int/anno x 2 hlll								
Pulizia e lavaggio cunette stradali, pozzetti e griglie	NO								
Altro	NO								
NOTE									
(1) Bassa stagione: da ottobre a aprile (se Pasqua viene in bassa stagione, si prevede comunque frequenza media stagione)									
(2) Media Stagione: maggio, giugno e settembre (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(3) Alta Stagione: luglio e agosto (per i comuni di Andrano, Castro, Diso, Otranto, Santa Cesarea T.)									
(4) Il servizio di raccolta mercati settimanali dovrà inoltre essere garantito nelle frazioni e/o per eventuali mercati aggiuntivi nel periodo estivo									

Progettazione



Società di Ingegneria Certificata ISO 9001



Sede legale: Via Galati 45, 73024 Maglie (Le) - P.IVA: 04788690750 - Camera Comm. Le REA LE -318434 Cap. Soc. € 10.000
Tel/fax +39.0836.312211 - cell. 328/87.76.896

web: www.smartengin.it - email: info@smartengin.it - PEC: smart.engineering.srl@pec.it