

Navighi nella sezione relativa all' [Art. 5](#)

1. L'obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare documenti, informazioni o dati comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione.

2. La richiesta di accesso civico non e' sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente non deve essere motivata, e' gratuita e va presentata al responsabile della trasparenza dell'amministrazione obbligata alla pubblicazione di cui al comma 1, che si pronuncia sulla stessa.

3. L'amministrazione, entro trenta giorni, procede alla pubblicazione nel sito del documento, dell'informazione o del dato richiesto e lo trasmette contestualmente al richiedente, ovvero comunica al medesimo l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto. Se il documento, l'informazione o il dato richiesti risultano gia' pubblicati nel rispetto della normativa vigente, l'amministrazione indica al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.

4. Nei casi di ritardo o mancata risposta il richiedente puo' ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'articolo 2, comma 9-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, che, verificata la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, nei termini di cui al comma 9-ter del medesimo articolo, provvede ai sensi del comma 3.

5. La tutela del diritto di accesso civico e' disciplinata dalle disposizioni di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, cosi' come modificato dal presente decreto.

6. La richiesta di accesso civico comporta, da parte del Responsabile della trasparenza, l'obbligo di segnalazione di cui all'articolo 43, comma 5.

Responsabile per la trasparenza: Palma Zemira

PEC: segreteria.botrugno@pec.rupar.puglia.it

Titolare del potere sostitutivo: Segretario Comunale dott.sa Maria Vita Marzotta

Modulistica per esercitare il diritto di Accesso civico:

- [Accesso civico Comune di Botrugno](#)

Registro degli accessi I e II semestre 2022 - [I semestre anno 2022](#) - [II semestre 2022](#)

Registro degli accessi I e II semestre 2021 - [I semestre anno 2021](#) - [II semestre 2021](#)

Registro degli accessi I e II semestre 2020 - [I semestre anno 2020](#) - [II semestre 2020](#)

Registro degli accessi I e II semestre 2019 - [I semestre anno 2019](#) - [II semestre 2019](#)

Registro degli accessi I e II semestre 2018 - [I semestre anno 2018](#) - [II semestre 2018](#)

[Torna ad "Amministrazione Trasparente"](#)