

Al Comune di BOTRUGNO  
Piazza Indipendenza, 4  
73020 Botrugno Lecce

OGGETTO: **GARA PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER UN PERIODO DI 5 ANNI PER LE ANNUALITA’ 2022-2026 (CIG 9013437B81) - OFFERTA ECONOMICA**

Il/La sottoscritto/a (cognome) .....(nome).....  
.nato/a ..... a ..... il  
..... e residente a ..... (Prov. ....) in  
Via ..... in qualità di <sup>1</sup> .....  
della Società ..... Codice  
Fiscale ..... avente sede legale a  
..... (Prov. ....) CAP ..... in Via  
..... n.  
....., Tel. .... PEC: .....

partecipante alla gara in oggetto come:

- impresa singola;
- consorzio  stabile  ex art. 45, comma 2, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016;
- impresa singola avvalente con l’impresa/e ausiliaria/e .....  
.....;
- capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo  
 orizzontale  verticale  misto con le imprese  
.....  
.....  
.....  
.....
- mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo  
 orizzontale  verticale  misto con le imprese  
.....  
.....  
.....
- impresa consorziata indicata dal consorzio quale impresa esecutrice;
- impresa aggregata capofila .....  
della aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell’art. 3, comma 4-ter del decreto-  
legge 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l’impresa  
richiedente e le ulteriori imprese aggregate  
.....

<sup>1</sup> Legale rappresentante dell’impresa ovvero procuratore. In quest’ultimo caso è necessario allegare **alla presente** la relativa procura e copia di documento di identità valido.

impresa aggregata ..... aderente al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto-legge 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l'impresa aggregata capofila ..... e le ulteriori imprese aggregate

**PRESENTA**

la seguente offerta economica per l'affidamento del servizio di tesoreria:

<b>OFFERTA ECONOMICA<sup>1</sup></b>			
	<b>Criterio di valutazione offerta economica</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>Offerta</b>
<b>1</b>	<b>Ribasso percentuale offerto sul corrispettivo massimo annuo per la gestione del Servizio di Tesoreria.</b> (Il corrispettivo massimo annuo oggetto di ribasso percentuale è pari ad € <b>11.000,00 oltre IVA</b> )	<b>23</b>	Ribasso % _____  Ribasso % da calcolare su importo netto
<b>2</b>	<b>Disponibilità ad eseguire i bonifici disposti dall'ente in favore di terzi senza addebito di commissioni</b>  In caso di <u>non</u> disponibilità, le commissioni non dovranno comunque superare euro 1.000,00 lorde per singola annualità (cfr. <i>punto 7 del Bando e art. 3 del disciplinare</i> )	<b>5</b>	Risposta <u>Si</u> <input type="checkbox"/>  Risposta <u>No</u> <input type="checkbox"/>  (inserire simbolo <b>X</b> nel riquadro interessato, lasciare in bianco la risposta scartata)
<b>3</b>	<b>Disponibilità ad esonerare l'ente dai rimborsi per spese vive sostenute dal Tesoriere (bolli-postali-telegrafiche addebiti SDD postali-etc.)</b>  In caso di <u>non</u> disponibilità, l'ammontare delle spese vive richieste non dovrà comunque superare euro 300,00 lorde per singola annualità (cfr. <i>punto 7 del Bando e art. 3 del disciplinare</i> )	<b>2</b>	Risposta <u>Si</u> <input type="checkbox"/>  Risposta <u>No</u> <input type="checkbox"/>  (inserire simbolo <b>X</b> nel riquadro interessato, lasciare in bianco la risposta scartata)
	<b>TOTALE OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>30</b>	

<sup>1</sup>Note di carattere generale: a) per migliore offerta si intende quella più vantaggiosa per l'ente; b) nel formulare le offerte, tener presente che queste si riterranno valide e invariabili per tutta la durata del servizio; c) saranno scartate le offerte con dati inseriti o corretti a penna e quelle comunque manomesse.

Il presente documento deve essere compilato nelle parti che interessano, **trasformato in formato PDF e sottoscritto digitalmente dal rapp. Legale/procuratore e caricato in piattaforma telematica.**