

COMUNE DI BOTRUGNO.

PROVINCIA DI LECCE

SERVIZIO FINANZIARIO

OGGETTO: **Allegato a) BANDO DI GARA AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 2022/2026 (CIG 9013437B81)**

In esecuzione alla determinazione del Responsabile del Comune di Botrugno n. 365 assunta in data 06/12/2021, il Comune di Botrugno (LE) indice gara da esperirsi ai sensi del D.Lgs. 50/2016, quale appalto di servizi mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune relativamente al periodo 2022/2026

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** COMUNE DI BOTRUGNO (LE) Indirizzo: Piazza INDIPENDENZA n.4 --- Tel 0836/992213 PEC protocollo.comune.botrugno@pec.rupar.puglia.it --- sito istituzionale del committente www.comune.botrugno.le.it .

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

2. **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Categoria 6b di cui all'allegato IIA, CPV 66600000-6), consistente nel complesso di operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e, in particolare, la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate, nonché l'amministrazione di titoli e valori e agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie, regolamentari e convenzionali. Le modalità di esecuzione, gli adempimenti e gli obblighi delle parti sono descritti nella Convenzione (avente funzione di capitolato speciale di servizio) approvata con delibera di Consiglio comunale n. 19 in data 30/07/2021.
3. **Luogo di esecuzione:** COMUNE DI BOTRUGNO Indirizzo: Piazza INDIPENDENZA n.4 73020 BOTRUGNO (LE)
4. **Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla Convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 in data 30/07/2021. Non sono ammessi il sub-appalto, né la cessione del contratto a terzi.
Per tutto il periodo dell'esecuzione del contratto il soggetto aggiudicatario si avvarrà di personale dipendente qualificato, idoneo allo svolgimento dello stesso, nel pieno rispetto della normativa sui contratti di lavoro, dell'area di appartenenza, e della normativa di sicurezza dei lavoratori. L'aggiudicatario è pertanto responsabile a norma delle vigenti disposizioni, in materia.
Le attività di sportello al pubblico inerenti le operazioni del servizio di Tesoreria comunale dovranno essere svolte a Botrugno, in locali idonei e nel rispetto dell'orario fissato per le normali operazioni bancarie.
5. **Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della Convenzione.
6. **Valore del contratto:** si indica il valore complessivo massimo dell'appalto in € 55.000,00 (cinquantacinquemila/00) oltre iva per l'intera durata dal 2022 al 2026.
Il valore complessivo massimo dell'appalto considera e comprende anche eventuali spese per commissioni ad ogni titolo richieste pari ad un massimo di € 1.000,00 lorde per singola annualità e le eventuali spese vive di esercizio sino ad un massimo di € 300,00 lorde per singola annualità.
Il servizio sarà remunerato con un canone annuo onnicomprensivo massimo *stimato* in €. 11.000,00, oltre a IVA di legge.
Il valore contrattuale finale onnicomprensivo corrisponderà all'importo di aggiudicazione della gara. Tale importo resterà invariato anche durante un eventuale periodo di proroga successivo al

31/12/2026 e commisurato proporzionalmente al tempo necessario per le procedure di nuovo affidamento.

Il Tesoriere assicura il servizio di tesoreria fino ad avvenuta nuova aggiudicazione per un periodo massimo di non oltre i sei mesi dalla scadenza contrattuale.

7. **Durata del contratto:** anni 5 (cinque) dal 01/01/2022 al 31/12/2026.

SEZIONE N. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

8. **Requisiti generali di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/00 e aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i soggetti previsti dall'articolo 48 del d.Lgs. n. 50/2016.
Per il dettaglio degli ulteriori requisiti fare riferimento a quanto indicato nel Art. 5 del disciplinare.

Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008 né i relativi adempimenti, in quanto non si ravvisano rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente.

9. **Requisito specifico di partecipazione:** possono partecipare i Soggetti presenti con proprio Sportello/Ufficio al pubblico nel Comune di Botrugno, o coloro che rilascino esplicito impegno ad aprire uno Sportello/Ufficio di Tesoreria nel Comune entro 3 mesi dalla data di effettivo inizio di svolgimento del servizio. Il mancato rispetto dell'impegno comporta la decadenza dall'aggiudicazione.

10. **Garanzie:** L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93, D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., pari a **€ 1.100,00** corrispondente al 2% del valore dell'appalto. L'importo è ridotto **del 50%** per i concorrenti in possesso della Certificazione del sistema di qualità UNI CEI ISO 9000, ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema rilasciata da Organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

La cauzione provvisoria dovrà essere costituita secondo le modalità e nel rispetto delle prescrizioni indicate dall'art. 93, D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii e come meglio **dettagliato nell'art. 10 del disciplinare.**

Per effetto dell'art. 211, comma 1, del DLgs 267/2000, ove si prevede che il Tesoriere risponda con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio di eventuali danni all'Ente affidante o a terzi, il Tesoriere aggiudicatario è esonerato dal prestare cauzione definitiva ex art. 103 del D. Lgs. 50/2016. Il Tesoriere è, in ogni caso, responsabile di tutti i depositi, comunque costituiti, intestati all'Ente.

11. **Contributo all'autorità per la vigilanza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture:** In relazione al valore posto a base di gara e a quanto stabilito con delibera ANAC n. 1121 del 29/12/2020, non è dovuto il contributo di cui all'art. 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 all'Autorità Nazionale Anticorruzione dagli operatori economici partecipanti alla gara in oggetto.

12. **Finanziamento e pagamento:** il servizio di tesoreria e l'ammontare di eventuali interessi dovuti per il ricorso all'anticipazione di cassa saranno finanziati da 01/01/2022 a 31/12/2026 con fondi a carico del bilancio comunale.

SEZIONE IV: PROCEDURE

13. **Tipo di procedura:** procedura aperta disciplinata dall'art. 60 del d.Lgs. n. 50/2016.

14. **Criteri di aggiudicazione:**

- a. La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.Lgs. n. 95/2016 tenendo conto del miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei parametri tecnico-economici indicati nel disciplinare di gara.
- b. Il punteggio complessivo massimo raggiungibile è di 100 (cento) punti, determinato sulla base dei seguenti elementi unitari:
Elemento Tecnico: fino a 70 punti;
Elemento Economico: fino a 30 punti.

La valutazione e l'aggiudicazione è demandata ad una commissione giudicatrice, appositamente nominata e resa pubblica con successivo provvedimento dell'ente dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

15. Modalità e scadenza presentazione della documentazione e delle offerte:

La determina a contrarre, il bando di gara, il disciplinare e il resto della documentazione allegata è rinvenibile sul sito internet: www.comune.botrugno.le.it nella sezione "Bandi e Avvisi". L'avviso riguardante il bando di gara è pubblicato sul sito informatico del ministero delle infrastrutture www.serviziocontrattipubblici.it nella sezione "Bandi, avvisi ed esiti di gara" e nella apposita sezione ANAC | Home page - www.anticorruzione.it.

Le domande di partecipazione e le offerte vanno presentate con procedura telematica attraverso il portale TUTTO GARE - UNIONE DEI COMUNI "TERRE DI MEZZO" indirizzo <https://cucterredimezzo.tuttogare.it/gare/id48496-dettagli>

Il termine perentorio di presentazione, pena l'esclusione, è il GIORNO **21/12/2021**, entro le ORE **14,00** .

16. Periodo minimo vincolo offerta: 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

17. Richieste e chiarimenti: le richieste e i chiarimenti relative alla procedura di affidamento devono essere inoltrate tramite il portale [TUTTO GARE - UNIONE DEI COMUNI "TERRE DI MEZZO"](https://cucterredimezzo.tuttogare.it/gare/id48496-dettagli) all'indirizzo <https://cucterredimezzo.tuttogare.it/gare/id48496-dettagli>, con invio di copia PEC all'Ufficio Finanziario del Comune di Botrugno protocollo.comune.botrugno@pec.rupar.puglia.it indicando nell'oggetto: GARA TESORERIA RICHIESTE.

18. Altre informazioni: l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. Si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere.

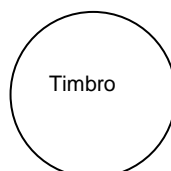
19. Rinvio: per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, allo schema di Convenzione, al d.Lgs. n. 50/2016, nonché alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

20. Data e luogo di apertura delle offerte: Le operazioni di gara avranno inizio in seduta pubblica, con modalità telematica, il giorno **22/12/2021** alle ore **11.00** presso la sede del Comune di Botrugno e si svolgeranno in conformità a quanto stabilito dal disciplinare di gara. Sono ammessi i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

21. Impugnabilità: il presente bando può essere impugnato ai sensi dell'art. 120 del d.Lgs. n. 104/2010 mediante ricorso dinnanzi al TAR di LECCE.

22. Responsabile unico del procedimento: Sig Trevisan Marcellino Nicola Tel: 0836/992213, PEC: protocollo.comune.botrugno@pec.rupar.puglia.it .

23. Informativa per il trattamento dei dati personali: Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che il Comune di Botrugno, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti per iscritto, (e-mail/pec) o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). Il Comune di Botrugno garantisce che il trattamento dei dati personali sarà nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.



Il Responsabile del servizio finanziario

Marcellino Nicola Trevisan